

MUNICÍPIO DE LOURES**Aviso (extrato) n.º 2300/2026/2**

Sumário: Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho da carreira especial de técnico de sistemas e tecnologias de informação.

Procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho da carreira especial de técnico de sistemas e tecnologias de informação

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), publicada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, no artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, e no n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, aprovada a abertura do procedimento concursal, conforme deliberação tomada na 1.ª reunião ordinária da Câmara Municipal de Loures, realizada em 19 de novembro de 2025, torna-se público que, por despacho da Sr.ª Vice-Presidente, de 19 de dezembro de 2025, exarado na informação n.º 90/DGRH/APG/CS-PO, de 4 de dezembro de 2025, proferido no uso das competências delegadas pelo Sr. Presidente da Câmara (Despacho n.º 489/2025, de 7 de novembro), se encontra aberto procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho da carreira especial de técnico de sistemas e tecnologias de informação.

Caracterização do posto de trabalho, conforme o mapa de pessoal: para além do conteúdo funcional da carreira especial de técnico de sistemas e tecnologias de informação que consta do anexo iii do Decreto-Lei n.º 88/2023, de 10 de outubro, a atribuição, competência ou atividade previstas no Regulamento de Organização dos Serviços Municipais de Loures, complementado pelas seguintes funções: instalação, configuração e manutenção de servidores Windows Server (Active Directory, DNS, DHCP, GPO's, entre outros); gestão de permissões e segurança em ambientes Microsoft (Azure AD, Microsoft 365); monitorização da performance e disponibilidade dos sistemas; administração de ambientes virtualizados (Hyper-V); implementação e manutenção de cópias de segurança e planos de recuperação; gestão do armazenamento e recursos computacionais da organização; aplicação de políticas de segurança e proteção de dados; implementação e manutenção de firewalls e soluções de endpoint security (Microsoft Defender, Fortinet, etc.); monitorização de ameaças e resposta a incidentes de cibersegurança; apoio técnico de segundo nível a utilizadores e serviços internos; resolução de incidentes relacionados com sistemas operativos, redes e aplicações Microsoft 365; gestão de tickets e documentação de procedimentos de suporte; administração e manutenção da infraestrutura de rede (switches, routers, VLAN's); implementação de políticas de acesso seguro (VPN's, Wi-Fi público e corporativo); monitorização de redes para otimização de desempenho e segurança; participação na implementação de novas soluções tecnológicas na autarquia; colaboração com fornecedores e parceiros tecnológicos; automação de tarefas administrativas com PowerShell e outras ferramentas Microsoft; exercício das demais funções que lhe sejam atribuídas por lei ou por despacho superior.

Habilitações literárias exigidas: nível 4 ou superior do Quadro Nacional de Qualificações, nos termos do ponto 48 Informática da área 4 Ciências, Matemática e Informática da CNAEF, aprovada pela Portaria n.º 256/2005, de 16 de março, do Catálogo Nacional das Qualificações, previsto no Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de dezembro, na sua redação atual.

Publicação integral: na bolsa de emprego público (BEP), acessível em www.bep.gov.pt, e na página eletrónica da Câmara Municipal de Loures (www.cm-loures.pt), a partir da data da publicação na BEP.

23 de janeiro de 2026. — O Diretor do Departamento de Recursos Humanos, Carlos Moreira.

319955970