

Código da publicitação do procedimento

## CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Carreira

Categoria

Área de atividade

Vínculo de Emprego Público por tempo indeterminado

Vínculo de Emprego Público por termo resolutivo certo

Vínculo de Emprego Público por termo resolutivo incerto

## 1. DADOS PESSOAIS

Nome completo:

Data de nascimento:

Sexo: Masculino

Feminino

Nacionalidade:

Nº de Identificação  
Civil:

Nº de Identificação  
Fiscal:

Morada:

Código Postal:

Localidade:

Concelho de residência:

Contacto(s) Telefónico(s):

Endereço eletrónico:

## 2. REQUISITOS DE ADMISSÃO

“Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 17.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho - Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, na sua redação atual.

- a) Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, por convenção internacional ou por lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória”.

Sim

Não

## 3. SITUAÇÃO JURÍDICO-FUNCIONAL DO TRABALHADOR

3.1 Titular de vínculo de emprego público?

Sim

Não

3.2 Em caso negativo passe diretamente ao ponto 4. deste formulário.

Em caso afirmativo, especifique a modalidade:

  
  
  

Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado

Contrato de Trabalho em Funções Públicas por termo resolutivo certo

Contrato de Trabalho em Funções Públicas por termo resolutivo incerto

Nomeação

3.3 Especifique qual a sua situação atual:

  
  

Em exercício de funções

Em licença

Outra

3.3.1 Órgão ou serviço onde exerce funções:

---

3.3.2 Carreira e categoria detidas:

---

3.3.3 Atividade exercida no órgão ou serviço:

---

3.3.4 Posição remuneratória:

Nível:

Posição:



## 4. NÍVEL HABILITACIONAL

Assinale o quadrado apropriado:

<input type="checkbox"/>	4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico)	<input type="checkbox"/>	Licenciatura
<input type="checkbox"/>	6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico)	<input type="checkbox"/>	Mestrado
<input type="checkbox"/>	9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)	<input type="checkbox"/>	Doutoramento
<input type="checkbox"/>	12.º ano (ensino secundário)	<input type="checkbox"/>	Outro: _____
<input type="checkbox"/>	Bacharelato		

4.1. Identifique a sua área de formação base:

---

## 5. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO

5.1 No caso de a publicitação permitir a candidatura sem o grau académico exigido, indique a formação ou experiência profissional substitutiva.

---

---

---

---

## 6. OPÇÃO POR MÉTODOS DE SELEÇÃO

Se é titular da categoria e se encontra a exercer funções idênticas às do posto de trabalho publicitado e pretende usar da prerrogativa de afastamento dos métodos de seleção obrigatórios, nos termos do n.º 3 do artigo 36.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho - Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, na sua redação atual, assinale a seguinte declaração:

*"Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios, **Avaliação curricular** e **Entrevista de avaliação de competências**, e opto pelos métodos **Prova de conhecimentos** e **Avaliação psicológica**".*

## 7. NECESSIDADES ESPECIAIS

7.1 Grau de incapacidade:

7.2 Tipo de deficiência:

---

7.3 Indique se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de seleção.

---

---

---

---

## 8. DECLARAÇÃO

*"Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas, de acordo com a alínea g), n.º 1 do artigo 13.º, da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro", na sua redação atual.*

Localidade:

---

Data:

---

Assinatura

---

Documentos anexos à candidatura:

*Curriculum Vitae*

Certificado de habilitações

Comprovativos de formação (Quantidade \_\_\_\_ )

Declaração de vínculo de emprego público (quando aplicável)

Atestado médico de incapacidade multiuso

Outros:

---

---

---

---





## DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DE DADOS (Procedimento Concursal Comum)

**NOS TERMOS E PARA OS EFEITOS DO REGULAMENTO (EU) 2016/679 DO PARLAMENTO EUROPEU E DO CONSELHO, DE 27 DE ABRIL DE 2016 (RGPD)**

A Câmara Municipal de Loures, na qualidade de entidade empregadora pública, irá tratar os seus dados pessoais no âmbito da sua candidatura ao procedimento com o seguinte código de publicitação \_\_\_\_\_.

O tratamento de dados respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

**Responsável pelo tratamento:** Município de Loures

**Finalidade do tratamento:** Verificação do cumprimento de requisitos de admissão e aplicação de métodos de seleção

**Destinatário(s) dos dados:** Serviço municipal com competência para apreciar ou intervir no processo de recrutamento

**Conservação dos dados pessoais:** Até doze (12) meses após a cessação do procedimento concursal, sem prejuízo da sua conservação para além desse período para o cumprimento de obrigações municipais e/ou legais

Em certas circunstâncias, partilhamos e/ou somos obrigados a partilhar os seus dados pessoais com terceiros fora da Câmara Municipal de Loures, para cumprimento de obrigações legais, sempre de acordo e em conformidade com as leis de proteção de dados aplicáveis. Estas partes irão atuar como responsáveis pelo tratamento dos seus dados pessoais por direito próprio, e serão responsáveis pelo cumprimento das leis de proteção de dados aplicáveis.

O candidato, sujeito às limitações inerentes à condição de licitude do tratamento dos dados pessoais, tem o direito de solicitar o acesso, a correção ou a eliminação dos dados pessoais, bem como de requerer a portabilidade dos dados. O candidato tem o direito de apresentar reclamação junto da autoridade de controlo, a Comissão Nacional de Proteção de Dados.

**TOMEI CONHECIMENTO E CONCORDO.**

**Data:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Assinatura**

\_\_\_\_\_

