



Sistema de Gestão Ambiental
Contamos consigo!

Boletim N.º 7 | Trimestral | Out/Dez 2006

O NOSSO SGA PASSO A PASSO
Projecto Ozono

PEQUENOS GESTOS FAZEM A DIFERENÇA
Perguntas frequentes sobre os REEE

PASSATEMPO



Loures SGA

Sistema de Gestão Ambiental na Câmara Municipal de Loures

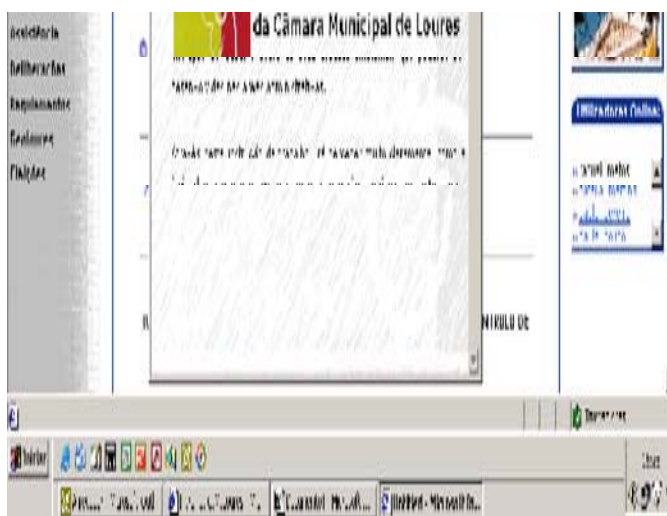
Sabia que:

> o Manual de Gestão Ambiental da Câmara Municipal de Loures foi aprovado, por unanimidade, na 15.ª Reunião Ordinária da nossa Autarquia, realizada a 27 de Julho de 2006?

> a Câmara Municipal de Loures, através do contributo de todos os funcionários, já conseguiu entregar 340 quilos de tampas de garrafas de água, sumos e detergentes, na Valorsul?

> no dia 21 de Setembro, na 18.ª Reunião Ordinária de Câmara foi decidido, por unanimidade, assinar a Carta e os Compromissos de Aalborg, que comprometem a Câmara Municipal de Loures a elaborar uma Agenda 21 Local?

Instrução de trabalho da área administrativa



Esta Instrução de Trabalho foi aprovada em Novembro de 2005, estando a decorrer o seu processo de sensibilização a todos os trabalhadores da Câmara Municipal de Loures. Para pôr em prática esta Instrução de Trabalho é muito importante que todos a conheçam e executem. Só assim, com a participação de todos os trabalhadores da Câmara Municipal de Loures, poderemos melhorar o desempenho ambiental dos serviços municipais, em prol do ambiente

e da segurança. Resumindo, todos temos o dever de colaborar na melhoria do desempenho ambiental. Ao adoptar individualmente boas práticas ambientais, dentro ou fora da organização, estamos a contribuir para melhorar a nossa qualidade de vida, bem como a dos cidadãos que habitam ou trabalham neste concelho. Esta instrução de trabalho pode ser consultada através do link do SGA na intranet. Consulte-a, se tiver dúvidas.



editorial

Certificar para melhor servir

Como é sabido, a Câmara Municipal de Loures tem vindo a desenvolver esforços no sentido de promover a defesa do Ambiente no seu concelho. São exemplo disso, a Bandeira Verde das Cidades Limpas, a 1.ª Feira de Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, que teve lugar no Parque Urbano de Santa Iria da Azóia, no passado mês de Setembro, a implementação do Sistema de Gestão Ambiental em todos os serviços da Câmara Municipal e a recente assinatura da Carta e Compromissos de Aalborg.

No âmbito do SGA, a Câmara está a trabalhar no sentido de obter a certificação ambiental em conformidade com a Norma NP EN ISO 14001, de 2004. Como foi referido na última edição do Loures SGA, a certificação está dependente da resolução de quatro não-conformidades, sendo que duas já estão solucionadas. Urge, então, resolver as situações remanescentes, relacionadas com os licenciamentos (do posto de abastecimento de combustível e das Artes Gráficas, licenciamento de descarga de águas residuais nos colectores municipais) e com a aprovação do primeiro Plano de Emergência Interno. Entretanto, já começámos a trabalhar noutras frentes, designadamente, Acções de Formação na Área do Ambiente. Com efeito, através do inquérito para diagnóstico de necessidades de formação de 2007/08, distribuído recentemente, os funcionários da Câmara Municipal, caso seja considerado necessário, podem optar por acções de formação cuja temática seja o Ambiente.

Por último, proponho-vos reflectir sobre o seguinte: melhorar a qualidade do Ambiente está nas mãos de todos nós, e mesmo um pequeno gesto conta muito, porque todos os trabalhos e actividades têm implicações no Ambiente. A atitude de cada um faz a diferença! Individualmente, cada um de nós pode e deve contribuir para uma melhor qualidade do Ambiente e para o desenvolvimento sustentável do concelho.

**No âmbito do SGA,
a Câmara está a trabalhar
no sentido de obter
a certificação ambiental
em conformidade com a
Norma NP EN ISO 14001,
de 2004.**

O Vereador do Departamento de Ambiente

António Pereira



**BANDEIRA VERDE DAS CIDADES LIMPAS
ATRIBUÍDA AO MUNICÍPIO DE LOURES**

O nosso SGA passo a passo

Projecto Ozono

Durante o ano de 2005 foi efectuado o cadastro de todos os equipamentos que poderiam possuir CFC e HCFC – ar condicionado, extintores de incêndio, arcas congeladoras e bebedouros.

Neste momento, e em estreita ligação com o projecto Resiges: Gestão de Resíduos, os nossos equipamentos obsoletos e de modelos mais antigos, quando substituídos, são encaminhados para operadores autorizados de gestão de resíduos.

Quando são adquiridos novos equipamentos, os obsoletos são

entregues aos fornecedores, sem quaisquer custos. Com efeito, por imposição legal, os distribuidores são obrigados a receber equipamentos obsoletos do mesmo tipo e em quantidades idênticas às adquiridas (artigo 23.º, do Decreto-Lei n.º 230/2004, de 10 de Dezembro).

O projecto Ozono passará agora para a fase de monitorização, acompanhando a manutenção dos equipamentos que se encontram em funcionamento.

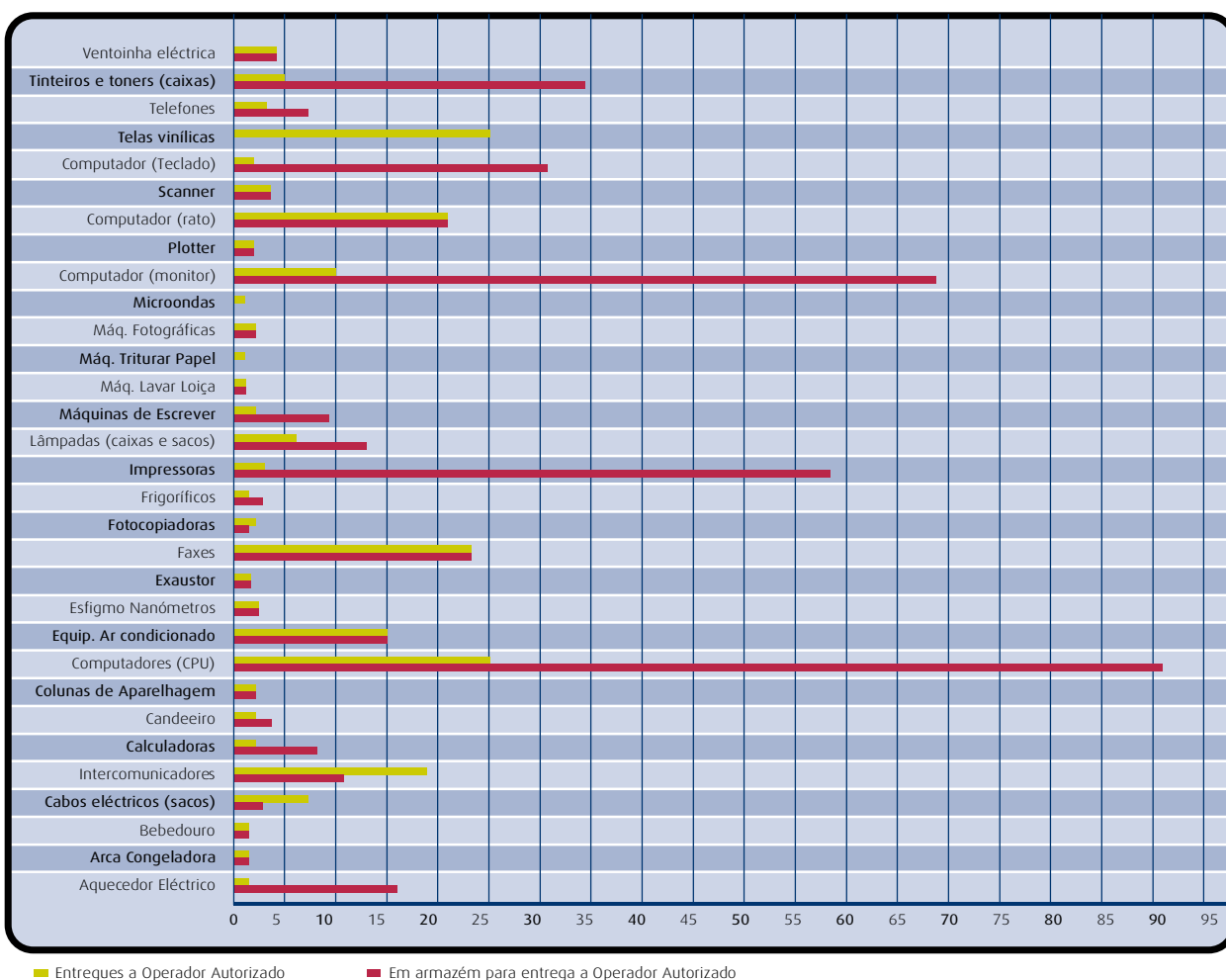


Gráfico 1: Equipamentos obsoletos recolhidos nos serviços da Câmara Municipal de Loures, entre Junho de 2005 e Agosto de 2006.

Pequenos gestos fazem a diferença

Perguntas frequentes sobre os REEE

1. O que é um resíduo de equipamento eléctrico e electrónico (REEE)?

REEE são “todos os componentes, subconjuntos e consumíveis que fazem parte integrante de equipamentos eléctricos e electrónicos (EEE), no momento em que são rejeitados” (alínea a) do artigo 3.º, do Decreto-Lei n.º 239/97, de 9 de Setembro).

2. Quais os resíduos que são considerados REEE?

- grandes electrodomésticos: frigoríficos, congeladores, microondas, aquecedores eléctricos, radiadores, ventoinhas, aparelhos de ar condicionado, exaustores;
- pequenos electrodomésticos: torradeiras, fritadeiras, aparelhos de costura, moinhos e máquinas de café, facas eléctricas, balanças;
- equipamentos informáticos e telecomunicações: computadores (CPU, ecrã, teclado e rato), computadores portáteis, impressoras, máquina de escrever, calculadora,

telefone, fotocopiadora;

- equipamentos de consumo: rádio, câmaras de vídeo, televisões, gravadores, amplificadores;
- equipamentos de iluminação: candeeiros e lâmpadas;
- ferramentas eléctricas: serras, berbequins, ferramentas de soldar, ferramentas eléctricas para jardinagem, para tratamento de madeira e metal;
- aparelhos médicos;
- instrumentos de monitorização: reguladores de aquecimento, detectores de fumo, termostatos.

3. Por que é que os REEE são perigosos?

A maioria destes resíduos contém uma ampla gama de poluentes, pois incluem clorofluorcarbonetos e metais pesados, tais como o chumbo, cádmio, mercúrio, entre outros. Por exemplo, se existir uma ruptura do circuito de refrigeração de um frigorífico, CFC, irá existir contaminação do ar, a qual provoca destruição da camada de ozono.

Passatempo

1. Que tipo de tampas podem ser encaminhadas para o projecto “Tampa Amiga”?

- a) rolas de cortiça;
- b) tampas de garrafas de água, sumos, champôs, detergentes, ou outras de plástico com as mesmas características;
- c) apenas as de garrafas de água.

2. De que documento foi aprovada a assinatura na 18.ª Reunião de Câmara, que compromete a Câmara Municipal de Loures a elaborar uma Agenda 21 Local?

- a) Manual de Gestão Ambiental da Câmara Municipal de Loures;
- b) Carta e Compromissos de Aalborg;
- c) Protocolo de Quioto.

3. Qual o procedimento que devo adoptar quando um equipamento eléctrico e electrónico se avariar?

- a) imprimir o auto de ocorrência, que se encontra na intranet, e após despacho superior, enviar o original para o DPM e cópia para o Gabinete de Sistema de Gestão Ambiental, do Departamento de Ambiente;
- b) entregar o equipamento avariado às funcionárias da limpeza;
- c) encostar o equipamento a um canto do gabinete.

Envie a sua resposta para os contactos abaixo assinalados.

(Identificação: Nome, Local de Trabalho e Telefone de contacto). Os primeiros vinte participantes que enviarem a resposta correcta irão receber um brinde surpresa. Na próxima edição, iremos divulgar as respostas correctas, bem como a lista dos que acertaram.

Contactos: Raquel Matos Silva
Gabinete de Sistema de Gestão Ambiental
Departamento de Ambiente
Telefone: 219 848 239/15 (extensão: 38239 ou 38215)
Fax: 219 848 251/50
E-mail: damb_sga@cm-loures.pt

Passatempo da 6.ª Edição: Onde pode consultar a instrução de trabalho da área administrativa, aprovada em Novembro de 2005? a) na intranet e junto à fotocopiadora dos serviços; É expressamente proibido fazer lume ou fumar: b) em qualquer área florestal; Quais as formas de poupança de energia aplicadas na construção da EB/ JI de São Julião do Tojal? c) orientação do edifício, isolamento térmico e painéis solares. Responderam 30 colegas. Os primeiros 20 foram: Ana Parola (DPAUGI), Augusto (DPAUGI), Bruno Rodrigues (SMPC), Carla Nunes (DPAUGI), Carlos Rodrigues (SMPC), Catarina Chaves (DAMB/GEPC), Celestino Silva (DAMB/DLU), Cláudia Candeias (DAMB/GVAP), Cláudia Correia (DPAUGI), Cristina Ferreira (DAMB/GEPC), Inês Alves (DPAUGI), José Belarmino (DAMB/ACQA), Lúcia Marques (DAMB/DLU), Maria Ondina Malaia (DSC), Marisa Silva (DADM), Paula Braga (DPM/SPMS), Paula Correia (DF), Paula Pontes (DSC), Sílvia Fernandes (DPAUGI) e Sónia Filipe (DAMB/ACQA)

FICHA TÉCNICA – Edição: Câmara Municipal de Loures / Departamento de Ambiente | Design e Paginação: Susana Dionísio | Redacção: Gabinete do Sistema de Gestão Ambiental | Fotografia: DIRP | Revisão: Jorge Amado | Impressão: DIRP | Tiragem: 2000 exemplares | Periodicidade: trimestral | Julho a Setembro 2006 | Distribuição Gratuita

Sistema de Gestão Ambiental



na Câmara Municipal de Loures